УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ООШ №  8

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ловянникова И.А.

                                                                 приказ № 37 от 01.04.2021г

# 

# План антикоррупционных мероприятий МКОУ ООШ №8

# на 2020-2022 гг

**Цель:** исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

**Задачи:**

* оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
* сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
* разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
* совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Этап | Участники | Ответственный |
| **Правовые и организационные основы противодействия коррупции** | | | | |
| 1. | Ознакомление работников с локальными актами школы по  предупреждению коррупционных проявлений | Ежегодно (сентябрь) | Работники | Ловянникова И.А.,  директор школы |
| 2. | Издание приказа об организации  работы по противодействию коррупции | Ежегодно (сентябрь) | Директор | Ловянникова И.А.,  директор школы |
| 3. | Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности | Ежегодно (июнь) | Педагогические работники, Управляющий совет | Козырецкая Е.И. ответственный за профилактику коррупционных  правонарушений |
| 4. | Размещение информации по антикоррупционной  деятельности на сайте школы | Не реже 1 раза в  полугодие | Ответственный за работу с сайтом | Бондаренко С.М. |
| 5. | Обновление пакета документов по антикоррупционному направлению | постоянно | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушени, администрация  школы | Козырецкая Е.И. |
| 6. | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов | По мере необходим ости | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений комиссия по противодействию  коррупции | Козырецкая Е.И., комиссия по противодействи ю коррупции |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений | При поступлени и жалоб | Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных  правонарушений | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И. |
| 8. | Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений | В течение года | Директор, заместитель директора | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И. |
| 9. | Включение в программы учебных предметов, курсов по выбору, элективных курсов, в планы внеурочной деятельности, дополнительного образования мероприятий антикоррупционного характера | август | Заместитель директора, классные руководители | Козырецкая Е.И., кл.руководители |
| 10. | Корректировка планов воспитательной работы в части формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры  обучающихся | Август | Заместитель директора, классные руководители | Козырецкая Е.И., Люднова С.И., классные руководители |
| 11. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании.  Определение ответственности должностных лиц | В течение года | Администрация | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И. |
| 12. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс | В течение  года | Ответственный за прием | Адоньев С.В. |
|  | Информирование граждан об их правах на получение образования | В течение года | Работники | Козырецкая Е.И.,  классные руководители |
| 13. | Усиление контроля за недопущением фактов  неправомерного взимания денежных средств  с родителей (законных представителей). | В течение года | Администрация | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И. |
| 14. | Обеспечение соблюдений правил  приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы | В течение года | Директор | Ловянникова И.А. |
| 15. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках  своих полномочий | В течение года | Директор | Ловянникова И.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре,  педагогических советах | В течение года | Администрация | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И |
| 17. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного  законодательства. | По факту | Директор | Ловянникова И.А. |
| 18. | Отчет о расходовании бюджетных внебюджетных средств на заседаниях  Управляющего совета | По плану | Директор | Ловянникова И.А. |
| 19. | Прием граждан по вопросам проявлении коррупции | Постоянно | Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушени, работники,  родители, иные лица | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И |
| 20. | Подведение итогов по  организации работы по противодействию коррупции | Июнь | Администрация | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И |
| **Антикоррупционное просвещение** | | | | |
| 21. | Формирование у обучающихся | В течение | Администрация, | Ловянникова И.А., педагогические работники |
| антикоррупционного мировоззрения, повышение | года | педагогические работники |  |
|  | уровня правосознания и |  |  |  |
|  | правовой культуры |  |  |  |
|  | в рамках тем учебной |  |  |  |
|  | программы на уроках |  |  |  |
|  | обществознания, права, |  |  |  |
|  | экономики, литературы и во |  |  |  |
|  | время внеурочной деятельности |  |  |  |
| 22. | Изучение проблемы коррупции в | В течение | Администрация, | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И, педагогическе работники |
| государстве в рамках тем учебной программы на уроках | года | педагогические работники |
|  | обществознания, права, |  |  |
|  | экономики |  |  |
| 23. | Ознакомление обучающихся со  статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | В течение года | Учителя истории, обществознания, права | Домашова Е.В., Соловьева Н.П. |
| 24. | Встречи педагогического коллектива, родителей с представителями правоохранительных органов | В течение года | Администрация школы, классные руководители | Ловянникова И.А., Козырецкая Е.И, классные руководители |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 25. | Организация выставки книг  «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции» | Декабрь, Март | Педагог-  библиотекарь | Унтевская О.В. |
| 26. | Проведение серии классных часов с учащимися (1-9кл.) по теме антикоррупционной  направленности | Сентябрь-май по плану классных руководителей | Заместитель директора по  УВР, классные руководители | Козырецкая Е.И.классные руководители |
| 27. | Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции. | В течение года | Зам. директора по УВР,  классные руководители | Козырецкая Е.И.классные руководители |
| 28. | Конкурс социальной рекламы  «Вместе против коррупции» среди обучающихся 5-8 классов | Май | Заместитель директора по УВР,  учитель ИЗО | Козырецкая Е.И. |
| 29. | Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» среди обучающихся 1-4 классов | Май | Заместитель директора по УВР,  учителя начальных классов | Козырецкая Е.И., учителя начальных классов |
| 30. | Организация и проведение  мероприятий к  Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):   * проведение классных часов на тему «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет», * проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» | 9 декабря | Заместитель  директора по УВР,  классные руководители | Козырецкая Е.И.,  классные руководители |
| 2-9 декабря | Заместитель директора по УВР,  классные руководители, родители  (законные представители) | Козырецкая Е.И.,классные руководители |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 31. | Встреча родительской общественности с  представителями правоохранительных органов | В течение года | Заместитель  директора по УВР | Козырецкая Е.И |
| 32. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного  мировоззрения обучающихся | В течение года | Заместитель  директора по УВР | Козырецкая Е.И |
| 33. | Организация и проведение  анкетирования среди родителей  «Коррупция и школа» | Декабрь | Заместитель  директора по УВР | .Козырецкая Е.И |
| **Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств** | | | | |
| 34. | Обеспечение и своевременное исполнение требований к  финансовой отчетности | Постоянно | Директор школы, работники | Ловянникова И.А. |
| 35. | Целевое использование  бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно | Директор школы, работники | Ловянникова И.А. |